

立約定書人(以下簡稱立約人)茲向臺灣中小企業銀行(以下簡稱 貴行)_____申請開設往來帳戶,或/並申請辦理 貴行所提供下列服務,願遵守立約人所選擇服務項目之各約定事項及開戶總約定書之約定事項辦理。

※立約人同意嗣後 貴行新增或修改本往來帳戶相關服務項目時, 應於 貴行營業場所或網站公告之, 立約人若對約定事項有異議時, 得終止本約定書。

※開戶總約定書目錄

- 第一章、共通約定事項 (GN11112)
第二章、個別約定事項：
壹、新臺幣綜合存款約定事項(CP11004)
貳、存摺存款申請全行收付約定事項(TT11208)
參、活期(儲蓄)存款附屬金融卡條款(CA11102)
肆、網路銀行約定事項(WE11208)
伍、電子對帳單約定事項 (CA10504)

※立約人申請之服務項目：(申請部分畫)

壹、申請新臺幣綜合存款：
申請 得質借 不得質借定期性存款

貳、申請全行收付功能
(自選四位數密碼,不得為四個"0"或出生月日)

參、申請卡片種類：

晶片金融卡 (115-01)

北港朝天宮起家金悠遊 Debit 卡(具簽帳消費功能,交易金額於本存款帳戶內圈存備付。)(115-01)
英文(護照)姓名:

年薪_____萬元,教育程度_____,職業職稱別_____。

※申辦起家金悠遊 Debit 卡,以下兩項必填

(一)立約人同意不同意 基於 貴行與悠遊卡公司合作關係,提供個人基本資料(姓名、身分證字號、生日、電話、地址、e-mail 及國籍)予悠遊卡公司作為記名式悠遊 Debit 卡使用。配合個人資料保護法實施,悠遊卡公司已將應告知事項載於官網 www.easycard.com.tw,若有任何疑義,歡迎您撥打悠遊卡客服專線(02)412-8880 洽詢。(如未勾選視為不同意,則無法申辦悠遊 Debit 卡)

(二)立約人同意不同意 貴行之關係企業或與貴行有特約合作關係之第三人,於行銷之目的範圍內蒐集、處理、國際傳輸及利用立約人之個人資料(包括姓名、出生年月日、身分證統一編號、電話、地址及 e-mail),立約人於同意後仍得隨時通知貴行停止本條資料之交互運用。貴行之關係企業或與貴行有特約合作關係之第三人應對所蒐集之資料依法保密。(如未勾選視為不同意)

卡片服務功能(應勾選,始具下列功能)：

非約定帳號轉帳(110-25)(除立約人要求外,不得提供金融卡非約定帳戶轉帳之功能)

※立約人之客戶業務往來聲明：

任職機構名稱：

往來產品之開戶目的：

新臺幣活/綜存：儲蓄 薪轉 證券戶 資金調撥 投資 其他
個人營業使用(有稅籍編號) 個人營業使用(無稅籍編號)

往來產品之預期金額：

臺幣存/提款 新臺幣： 萬元

※立約人確認事項及領用簽收欄：

(一)立約人同意遵守本約定書(含開戶總約定書)，並確認下列事項：(請務必擇一勾選)

本約定書(含開戶總約定書)及所載約定事項已經立約人攜回審閱逾五日(合理審閱期間至少五日)。

立約人已於事前詳閱全部條款，充分瞭解且同意其內容。

(二)立約人確認所提供之下列基本資料均屬正確無誤，且知悉並同意 貴行一併更新立約人原留存於 貴行之其他存款、放款、信用卡、債票券及信託業務之申請人基本資料(但企業網路銀行、證券業務及信用卡電子帳單所約定之電子郵件信箱除外)，個人信用卡帳單之寄送地址原係勾選同戶籍/居住地者，將因本申請書之戶籍/通訊地變更而併同變更。

(三)立約人與 貴行約定之電子郵件信箱，為立約人或其親屬所有，且業經該電子郵件信箱使用者帳戶所有人同意使用，以便立約人收取 貴行寄發之各項業務通知及報告書，倘日後因該電子郵件信箱與他人重複發生任何糾紛、風險或損失，皆由立約人自行承擔，與貴行無涉，絕無異議。

(四)貴行將寄送確認信件至前揭所填載之電子郵件信箱，該確認信有效期為發送隔日起計算 14 個日曆日(即 T+14 天)，若逾有效期限未完成電子郵件信箱確認程序，前揭電子信箱之申請約定無效，本申請書涉及電子郵件信箱服務之約定亦無效(包含但不限電子對帳單)。

(五)如立約人擔任負責人之公司於 貴行申設法人帳戶，該公司辦理基本資料變更涉及立約人資料時，立約人知悉並同意 貴行得一併更新立約人原留存於 貴行之其他存款、放款、信用卡、債票券及信託業務之申請人基本資料。

(六)立約人確認收執下列資料：

- 「開戶申請書暨約定書」(版本代號 E11208)、「開戶總約定書」(版本代號 E11208)
- 臺灣中小企業銀行晶片/感應式金融卡及密碼通知書，並申請正式啟用
- 臺灣中小企業銀行網路銀行密碼單
- 臺灣中小企業銀行隨護神盾密碼單
- 其他 _____



立即翻閱最新版本
開戶總約定書

此致

臺灣中小企業銀行

立約人（即存戶）/簽收人：

簽章（立約印鑑）

身分證字號：

新臺幣綜存帳號：□□□-□□-□□□□□□□□

中華民國

年

月

日

見簽人：

經辦：

驗印：

主管：